

**RINCIAN BELANJA SUB KEGIATAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Pemerintah Provinsi Nusa Tenggara Barat Tahun Anggaran 2023

Urusan : 4.01 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
 Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
 Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0007 Biro Perekonomian
 Program : 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
 Kegiatan : 4.01.01.1.08 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 Sub Kegiatan : 4.01.01.1.08.01 Penyediaan Jasa Surat Menyurat
 Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
 Lokasi Kegiatan : Kota Mataram, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
 Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember
 Kelompok Sasaran : ASN
 Jumlah 2022 : Rp. 0
 Jumlah 2023 : Rp. 3.000.000
 Jumlah 2024 : Rp. 3.540.153

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Nilai SAKIP Perangkat Daerah A	A skor
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 3.000.000
Keluaran	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	100 persen
Hasil	persentase penyediaan penunjang urusan pemerintah daerah	100 persen

Rincian Belanja Sub Kegiatan

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 3.000.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 3.000.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 3.000.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 3.000.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 3.000.000
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp. 3.000.000
	[#] Benda Pos Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 3.000.000
	[-]					
	Benda Pos Spesifikasi : Materai @10.000	300 Lembar	buah	10.000	0	Rp. 3.000.000
Grand Total :						Rp. 3.000.000

	Provinsi Nusa Tenggara Barat,..... Sekretaris Daerah Drs. LALU GITA ARIADI, M.Si NIP. 196510011990031022
--	---